АДМИНИСТРАЦИЯ

ШИПИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 29.12.2014 № 65

 с. Шипицыно

Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих

Шипицынского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

 В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 No25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 No 157-ОЗ«О муниципальной службе в Новосибирской области», Уставом Шипицынского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение о поощрении муниципальных служащих Шипицынского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник Шипицынского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области».

Глава Шипицынского сельсовета Л.П. Якобчук

 Приложение к

постановлениию администрации

 Шипицынского сельсовета

от 29.12.2014 года № 65

О поощрении муниципальных служащих Шипицынского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрении муниципальных служащих (далее –

Положение) разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от

02.03.2007 No 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 8 Закона Ново

сибирской области от 30.10.2007 No 157-ОЗ «О муниципальной службе в Ново

сибирской области».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются виды поощрения муниципальных служащих Шипицынского сельсовета.

(далее – муниципальных служащих) и порядок их применения.

2. Основания и виды поощрений

2.1. За успешное и добросовестное исполнение муниципальными служащими

должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, могут

применяться следующие виды поощрения:

1)объявление благодарности руководителя органа местного самоуправления, избирательной комиссии;

2)награждение почетной грамотой органа местного самоуправления, избирательной комиссии;

3)выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию.

2.2. Поощрения муниципального служащего, указанные в пунктах 1 и 2 части

настоящего раздела, могут сопровождаться единовременной выплатой.

2.3. Поощрение в форме объявления благодарности руководителя органа местного самоуправления, избирательной комиссии применяется к муниципально-

му служащему, успешно и добросовестно исполняющему должностные обязанности, за образцовое исполнение заданий и поручений и проявленные при этом

усердие и инициативу, а также в связи с юбилейными датами муниципальной

службы (20 лет и другое последующее десятилетие) и праздничными днями.

Выплата единовременного поощрения при объявлении благодарности муниципальному служащему производится в размере одного должностного оклада.

2.4. Поощрение в форме награждения почетной грамотой органа местного самоуправления, избирательной комиссии применяется к муниципальному служащему за его особый вклад в решение задач Шипицынского сельсовета, и проявленные при этом добросовестное отношение к исполнению должностных обязанностей, высокие показатели результативности профессиональной служебной деятельности, а также в связи с юбилейными датами со дня рождения (50 лет и другие последующие) при продолжительной и безупречной муниципальной службе.

Выплата единовременного поощрения в связи с награждением почетной грамотой муниципальному служащему производится в размере двух должностных

окладов.

2.5. Выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию производится в размере до 10 должностных окладов при условии

наличия у муниципального служащего стажа муниципальной службы не менее 15 лет в зависимости от вклада муниципального служащего в деятельность

Шипицынского сельсовета.

2.6. Выплата всех видов денежного поощрения производится в пределах фонда

оплаты труда на текущий финансовый год.

2.7. За безупречную и эффективную службу муниципальный служащий может

быть представлен к награде Российской Федерации, награде Новосибирской области, к награждению иными видами поощрения, установленными в Новосибирской области.

3. Порядок применения поощрений

3.1. Решение о применении поощрения к муниципальному служащему с указанием его размера принимается представителем нанимателя (работодателем) на

основании представления непосредственного руководителя муниципального

служащего и оформляется распоряжением (приказом).

3.2. Представление должно быть мотивированным. В представлении дается характеристика вклада муниципального служащего в деятельность Шипицынско-

го сельсовета, обосновывается продолжительность и безупречность муниципальной службы, и приводятся свидетельства добросовестного исполнения своего служебного долга.

3.3. Представление подписывается руководителем муниципального служащего,

ходатайствующим о поощрении.

3.4. Представитель нанимателя (работодатель) в течение десяти дней рассматривает поступившее представление о поощрении муниципального служащего и

на основании представленных материалов принимает решение о поощрении.

3.5. Поощрение муниципальному служащему объявляется (вручается) не позднее десяти дней со дня принятия решения о поощрении.

3.6. Поощрение муниципального служащего доводится до сведения всего коллектива, объявляется (вручается) в торжественной обстановке представителем

нанимателя (работодателем).

3.7. К личному делу приобщаются копии решений о поощрении муниципального служащего.

3.8. Сведения о поощрении вносятся в трудовую книжку муниципального служащего.

3.9. Награждение муниципального служащего государственными наградами,

наградами Новосибирской области, иными видами поощрений производится в

порядке, установленном действующим законодательством.